

Coordonnées personnelles :

Nom (Mme, M.) : _____ Prénom : _____
Nom de Jeune Fille : _____
Date de Naissance : _____ À _____
Lieu de Naissance : _____
Situation familiale : _____
Adresse personnelle : _____
CP : _____ Ville : _____
Tél. domicile : _____ Tél. portable : _____
Courriel : _____

Photo
Obligatoire
(coller ici)

Diplômes obtenus ou autres titres (cocher et préciser leur intitulé) :

Brevet des Collèges : _____
 Baccalauréat : _____
 BEP : _____
 CAP : _____
 DEUG - DUT - BTS : _____
 Autre(s) : : _____

Situation actuelle (cocher et préciser) :

Salarié : CDI CDD
Nom et adresse de l'employeur : _____

CP : _____ Ville : _____ Tél : _____

Demandeur d'emploi : Pole emploi ou Mission locale

Si inscrit au pôle emploi ou mission locale,
précisez le nom et la ville où se situe l'agence : _____

Nom de votre conseiller : _____ Identifiant Pôle Emploi : _____

Bénéficiaire de l'ARE
 Bénéficiaire du RSA
 Aucun revenu
 Étudiants
 Autres : _____

Je désire participer à l'épreuve orale d'admission :

- Le 10 juin 2022** dans la limite des places disponibles.
Dossier complet à nous retourner obligatoirement avant le 30 mai 2022

Statut envisagé pendant la formation :

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Formation professionnelle | <input type="checkbox"/> Formation initiale |
| <input type="checkbox"/> Contrat d'apprentissage | <input type="checkbox"/> Inscription Pôle Emploi |
| <input type="checkbox"/> Plan développement compétences/employeur | <input type="checkbox"/> Inscription Mission locale |
| <input type="checkbox"/> OPCO | |
| <input type="checkbox"/> Contrat de professionnalisation | |
| <input type="checkbox"/> CPF de transition | <input type="checkbox"/> Autres : |
| <input type="checkbox"/> CPF | |

Pièces à joindre au dossier de candidature :

- Copie pièce d'identité valide (CNI ou Passeport ou Titre de Séjour)
- Copies des diplômes
- CV et lettre de motivation
- Extrait du casier judiciaire de – de 3 mois
- Déclaration sur l'honneur attestant de n'avoir pas fait l'objet d'interdiction administrative (*voir modèle joint*)
- Décision d'admission en qualité de lauréat de l'institut du service civique (*uniquement pour les personnes concernées*)
- Attestation de situation Pôle emploi
- Attestation de paiement Pôle emploi
- Attestation RSA (*pour les bénéficiaires du RSA*)
- 1 grande enveloppe timbrée à 3,94 € avec l'adresse du candidat
- 1 chèque 20 € de frais de dossier avec au dos votre nom, prénom, la formation et la date de sélection choisie
- 1 chèque de 20 € pour l'épreuve orale, avec au dos votre nom, prénom, la formation et la date de sélection choisie (retourné en cas de non-admissibilité à l'épreuve écrite).
 - ⇒ **Les 2 chèques à l'ordre de l'IRFASE doivent être déposés avec l'ensemble du dossier.**
 - ⇒ **Tout désistement devra se faire par lettre recommandée au plus tard 5 jours ouvrés (cachet de la poste faisant foi) avant l'épreuve.**
 - ⇒ **Passé ce délai, aucun remboursement ne sera effectué.**
 - ⇒ **Si désistement dans les délais, 20 € de frais de dossier restent acquis**

Tout dossier
incomplet sera
retourné

NB / Si vous souhaitez bénéficier d'un allègement de formation vous devez faire une demande écrite, à joindre à votre dossier, à l'attention de la Directrice générale de l'IRFASE.

Merci de retourner le dossier complété à :

IRFASE
Service Admission
5 Terrasses de l'Agora
91034 Évry-Courcouronnes

Pour toute information, veuillez contacter
pole.admissions@irfase.com

En signant, je reconnais avoir pris connaissance et accepte les conditions ci-dessus.
Date et Signature